

Die Gemeinde Hofbieber stellt mit 16 Ortsteilen für rund 6.300 Einwohnende eine lebens- und liebenswerte Wohngemeinde dar. Die Gemeindeverwaltung bietet vielseitige und interessante Aufgaben sowie berufliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Zur Unterstützung unserer vielfältigen Aufgaben im Fachbereich Soziales suchen wir ab sofort oder zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit eine/n

### **Sachbearbeitung für den Bereich Kinderbetreuung (m/w/d)**

#### **Ihre Qualifikationen:**

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachkraft oder eine vergleichbare Ausbildung, idealerweise mit Berufserfahrung im sozialen Bereich
- Sie sind sicher in der Anwendung gängiger Office Tools sowie digitaler Arbeitsprozesse
- Sie besitzen eine hohe Auffassungsgabe, arbeiten genau und mit großer Sorgfalt
- Sie verfügen über ein hohes Maß an Flexibilität, bearbeiten eigene Projekte selbstständig
- Sie verfügen über eine gute mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit, ein sicheres Auftreten und sind serviceorientiert
- Sie arbeiten gerne im Team

#### **Ihre Aufgaben:**

- Ansprechpartner/in für den Bereich der Kinderbetreuung im Gemeindegebiet
- Kontinuierliche Sicherstellung und Kontrolle des Fachkräfteschlüssels, inkl. Personal- und Teamentwicklungsprozesse nach Hess. KiföG
- Personalakquise und -entwicklung
- Bedarfsermittlung und Organisation von internen Fort- und Weiterbildungsangeboten
- Fördermittelpflege und -akquise sowie Gebührenabrechnung nach Satzung
- Erstellung der jährlichen Bedarfsplanung nach § 30 HKJGB
- Beratung und Begleitung bei konzeptionellen Veränderungsprozessen in den Kitas
- Öffentlichkeitsarbeit im Bereich Kinderbetreuung der Gemeinde Hofbieber

#### **Das bieten wir:**

- ein interessantes, flexibles, familienfreundliches und positives Arbeitsumfeld
- vielfältige Gestaltungsräume in einem motivierten Team
- unterstützende, umfangreiche Fortbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten
- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis, Urlaubsanspruch und Vergütung gemäß Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD-VKA)

#### **Weitere Informationen:**

Bei gleicher Eignung erhalten Menschen mit einer Schwerbehinderung den Vorzug.

Für weitere Informationen wenden Sie sich gerne an Sabrina Kremer unter Telefon: 06657/987-4002 oder per E-Mail: [sabrina.kremer@hofbieber.de](mailto:sabrina.kremer@hofbieber.de)

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Qualifikationen, etc.) nehmen wir bis zum **23.02.2025** entgegen:

[bewerbung@hofbieber.de](mailto:bewerbung@hofbieber.de)

